



Утверждаю  
Директор

С. С. Кудайбергенова

14 июля 2020 г.

## План мероприятий по переходу

Органа по валидации и верификации ТОО «KazEcoProfit»

(Аттестат аккредитации № KZ.V.01.1989 от «22» декабря 2017 года, действителен до «22» декабря 2022 года)

на СТ РК ISO 14064–1:2019, СТ РК ISO 14064–2:2019, СТ РК ISO 14064–3:2019

согласно процедурному документу Национального центра Аккредитации П 01-07.14 Политика по переходу на СТ РК ISO 14064-1:2019, СТ РК ISO 14064-2:2019 и СТ РК ISO 14064-3:2019 от 11.06.2020 г.

№ п./п.	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	
1.	Разработать и утвердить План по переходу Органа по валидации и верификации на СТ РК ISO 14064–1:2019, СТ РК ISO 14064–2:2019, СТ РК ISO 14064–3:2019. Предоставить утвержденный План в ТОО «НЦА».	До 20 июля 2020 г.	Кудайбергенова С. С. Тулендинова А.Н.	Утвержденный директором план перехода на СТ РК ISO 14064-2019
2.	Ознакомить сотрудников ОБ с Планом по переходу Органа по валидации и верификации на СТ РК ISO 14064–1:2019, СТ РК ISO 14064–2:2019, СТ РК ISO 14064–3:2019, включая обязанности и сроки исполнения мероприятий.	До 1 сентября 2020 г.	Кудайбергенова С. С. Тулендинова А.Н.	Уведомление сотрудников ОБ посредством электронных каналов связи: e-mail/мессенджеры
3.	Приобрести официальное издание СТ РК ISO 14064–1:2019, СТ РК ISO 14064–2:2019, СТ РК ISO 14064–3:2019.	До 1 ноября 2020 г.	Тулендинова А.Н.	Официальное издание СТ РК ISO 14064–1:2019, СТ РК ISO 14064–2:2019, СТ РК ISO 14064–3:2019
4.	Обеспечить доступ экспертов по валидации и	До 1 декабря	Тулендинова А.Н.	Предоставление сотрудникам ОБ

	верификации ОБ к официальным изданиям СТ РК ISO 14064–1:2019, СТ РК ISO 14064–2:2019, СТ РК ISO 14064–3:2019 для ознакомления и изучения	2020 г.		доступа к официальным изданиям посредством электронных каналов связи: e-mail/мессенджеры/файлообменные сервисы
5.	Организовать обучение экспертов по валидации и верификации ОБ в иностранных учебных центрах или учебных центрах, внесенных уполномоченным органом в Реестр организаций, осуществляющих подготовку (переподготовку) и повышение квалификации специалистов в области технического регулирования по новым версиям стандартов	До 31 декабря 2020 г.	Кудайбергенова С. С.	Сертификаты об обучении и/или другие подтверждающие документы
6.	Идентифицировать новые требования на основе сравнения версий национальных стандартов. Определить необходимые изменения в системе менеджмента ОБ в соответствии с новыми требованиями.	До 1 февраля 2021 г.	Кудайбергенова С. С. Качан И. А. Ергибаева Д. М. Тулендинова А. Н.	Таблица сравнения
7.	Внести изменения и дополнения в документацию СМ для обеспечения соответствия требованиям новых версий СТ РК ISO 14064–1:2019, СТ РК ISO 14064–2:2019, СТ РК ISO 14064–3:2019	До 1 июня 2021 г.	Кудайбергенова С. С. Тулендинова А. Н.	Обновленные версии документов СМ
8.	Актуализация области аккредитации	До 1 июня 2021 г.	Кудайбергенова С. С. Тулендинова А. Н.	Подача в НЦА обновленного документа «Область аккредитации», сопроводительного письма и пояснительной записки
9.	Информировать заказчиков согласно пункту 7.1 в) СТ РК ISO 14065-2016 о дате введения в действие и сроках по переходу на СТ РК ISO 14064–1:2019, СТ РК ISO 14064–2:2019, СТ РК ISO 14064–3:2019 взамен СТ РК ГОСТ Р ИСО 14064-1-2010, СТ РК ГОСТ Р ИСО 14064-2-2010, СТ РК ГОСТ Р ИСО 14064-3-2010 с целью	До 1 июня 2021 г.	Тулендинова А. Н.	Информация для заказчиков на сайте <a href="http://www.kep.kz">www.kep.kz</a> о переходе на новую версию стандарта СТ РК ISO 14064-2019 E-mail рассылка заказчикам

	<p>обеспечения постоянного соответствия системы менеджмента заказчиков через процедуру перехода:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- идентифицировать новые требования ОБ, которые должны быть выполнены заказчиками</li> <li>- организовать рассылку писем-уведомлений природопользователям (заказчикам) о переходе на новые версии стандартов с указанием идентифицированных новых требований к заказчикам</li> <li>- согласование с заказчиками сроков внедрения новых требований: плановая дата - 1 сентября 2021 г (может изменяться по согласованию с заказчиками)</li> </ul>			
10.	<p>Организовать внутреннее техническое обучение для всех привлекаемых и штатных сотрудников ОБ по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- СТ РК ISO 14064–1:2019, СТ РК ISO 14064–2:2019, СТ РК ISO 14064–3:2019</li> <li>- внесенным изменения в текущие документы СМ.</li> </ul>	До 1 июля 2021 г.	Кудайбергенова С. С.	Протокол внутренней технической учебы
11.	<p>Провести внутренний аудит ОБ компетентными и обученными по новым версиям национальных стандартов аудиторами перед оценкой со стороны ТОО «НЦА»</p>	До 1 августа 2021 г.	Кудайбергенова С. С. Тулендинова А. Н.	Программа аудита Отчет о проведенном внутреннем аудите
12.	<p>Провести корректирующие действия по результатам внутреннего аудита (при необходимости)</p>	До 15 августа 2021 г.	Кудайбергенова С. С. Тулендинова А. Н.	Записи в Журнале регистрации запросов на корректирующие/предупреждающие действия
13.	<p>Описать условия, по которым заказчики ОБ не обеспечили переход на СТ РК ISO 14064–1:2019, СТ РК ISO 14064–2:2019, СТ РК ISO 14064–3:2019 в установленные сроки (при наличии)</p>	До 1 сентября 2021 г.	Кудайбергенова С. С. Тулендинова А. Н.	Отчет с описанием условий, по которым заказчики ОБ не обеспечили переход на СТ РК ISO 14064–1:2019, СТ РК ISO 14064–2:2019, СТ РК ISO 14064–3:2019

14.	Подать заявку в ТОО «НЦА» на внеплановую оценку по переходу на СТ РК ISO 14064–1:2019, СТ РК ISO 14064–2:2019, СТ РК ISO 14064–3:2019 с приложением документированных процедур СМ ОБ, а также записей по проведенному внутреннему аудиту	До 1 сентября 2021 г.	Кудайбергенова С. С.	Заявка в НЦА на оценку по переходу на СТ РК ISO 14064-2019
15.	Уведомление НЦА о готовности ОБ к демонстрации свидетельской оценки на объекте (площадка заказчика) на соответствие требованиям СТ РК ISO 14064-2019	До 1 апреля 2022 г.	Кудайбергенова С. С.	Заявка в НЦА на свидетельскую оценку